Basisschool CBS Het Kompas

Schoolgids 2026-2027

De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

2.2 Het team

2.3 Aanbod voor het jonge kind

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Ziek melden en verlof

4.4 Toelatingsbeleid

4.5 Privacybeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

5.2 Resultaten doorstroomtoets

5.3 Schooladviezen

5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

6.2 Opvang

6.3 Vakantierooster

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Christelijke Basisschool Het Kompas

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool CBS Het Kompas
Binnenkruierstraat 5
1333EC Almere

0365321065
http://www.kompasalmere.nl
dir.kompas@prisma-almere.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sandra Roozeboom	**s.roozeboom@kompasalmere.nl**

Schoolbestuur

Stg. Prisma, stg. prot. chr. & oecumen. onderwijs in Almere

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 5919

http://www.prisma-almere.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Leerlingzorg Primair Onderwijs Almere

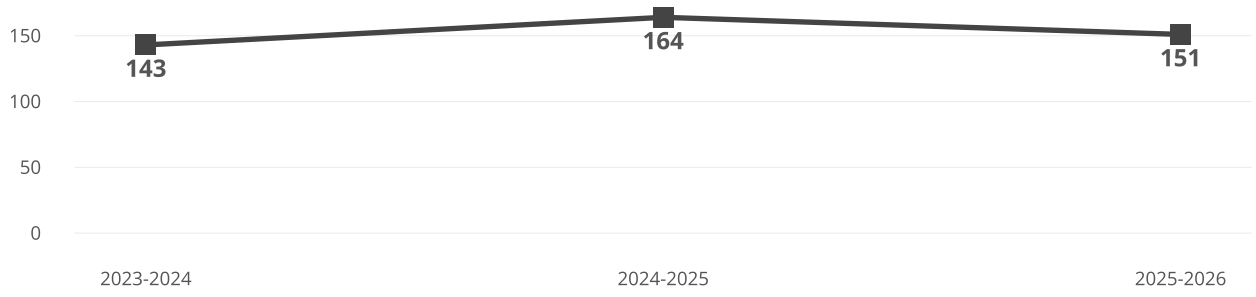
Aantal leerlingen

2025-2026
151

Inleiding

Het Kompas is een basisschool voor kinderen van vier tot en met twaalf jaar. Wij helpen elkaar een klimaat te creëren waarbinnen iedereen zich veilig voelt. Volwassenen hebben hierbij een voorbeeldfunctie. Wij gaan daarom respectvol met elkaar om en luisteren naar elkaar. Wij werken samen met ouders/verzorgers, collega's en leerlingen om onze doelen te behalen en bieden elkaar ruimte om ideeën te verwezenlijken. Op Het Kompas willen wij de kinderen inspireren vanuit de christelijke waarden, zodat zij zelf keuzes kunnen maken. Wij willen hen krachtige mensen laten worden die eigenaar zijn van hun ontwikkeling, passend bij de mogelijkheden en talenten die zij bezitten. Mensen die verantwoordelijk en respectvol omgaan met anderen en hun omgeving. Daarom verwachten wij van alle leerlingen dat zij meedoen met de (christelijke) feesten, uitjes, schoolreisje en in groep 8 meegaan op kamp. Wij maken hier geen uitzondering in aangezien wij kamp ontzettend belangrijk vinden voor de sociale groepsvorming in het laatste schooljaar hier op Het Kompas.
Het christelijke karakter is zichtbaar in de dialoog over geloof en de respectvolle manier van omgaan met elkaar. Het onderwijs op Het Kompas biedt mogelijkheden om geactiveerd, samenwerkend te leren en om vaardigheden te ontwikkelen. Hiervoor richten wij een betekenisvolle leeromgeving in. Om doorgaande lijnen te bewaken en onderwijs op maat te creëren, volgen wij de leerlingen in hun ontwikkeling en coachen wij hen om eigenaar te worden van hun leerproces. Wij zetten ons in voor een goede samenwerking tussen school, ouders/verzorgers en omgeving, om de optimale ontwikkeling en successen van de leerling te bewerkstelligen. Een kindgerichte benadering is het uitgangspunt van het onderwijs. Momenteel telt onze school iets meer dan 160 leerlingen, daardoor heerst er de sfeer van een kleinschalige school. Heeft u na het lezen van de schoolgids specifieke vragen en wilt u graag de sfeer op school proeven? Maak dan een afspraak maken voor een gesprek. Wij heten u en uw kind(eren) van harte welkom!

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verbinden

Diversiteit

Samenwerken

Christelijke identiteit

Eigenaarschap leerproces

Missie en visie

Visie

Het onderwijs op Het Kompas biedt mogelijkheden om geactiveerd, samenwerkend te leren en om vaardigheden te ontwikkelen. Hiervoor richten wij een betekenisvolle leeromgeving in. Om doorgaande leerlijnen te bewaken en onderwijs op maat te creëren, volgen wij de leerlingen in hun ontwikkeling en coachen wij hen om eigenaar te kunnen zijn van hun leerproces. Wij zetten ons in voor een goede samenwerking tussen school, ouders/verzorgers en omgeving, om de optimale ontwikkeling en successen van de leerling te bewerkstelligen.

Missie

Op Het Kompas willen wij de leerlingen inspireren vanuit de christelijke waarden, zodat zij zelf keuzes kunnen maken. Wij willen hen krachtige mensen laten worden die eigenaar zijn van hun ontwikkeling, passend bij de mogelijkheden en talenten die zij bezitten. Mensen die verantwoordelijk en respectvol omgaan met anderen en hun omgeving. Het christelijke karakter is zichtbaar in de dialoog over geloof en de respectvolle manier van omgaan met elkaar.

Visie kleuteronderwijs

In ons kleuteronderwijs gaan we uit van de natuurlijke nieuwsgierigheid en belevingswereld van de leerlingen. Door de leerlingen mee te laten denken over het thema worden zij intrinsiek gemotiveerd om te gaan leren, onderzoeken en ontdekken. De leerlingen spelen in een rijke leeromgeving die uitdaagt tot leren. Onze hoeken geven ruimte tot spel waarbij de coachende leerkracht en leerkrachtondersteuner een nieuwsgierige houding aannemen. Door de kinderen te observeren, mee te spelen en door vragen te stellen, helpt de leerkracht de leerling om een volgende stap in zijn of haar ontwikkeling te zetten. De leerkracht observeert, luistert, stuurt en geeft nieuwe input, waarbij de doelen vanuit Mijn KleuterGroep worden ingezet. De leerkracht geeft de leerlingen vrije keuze in de hoeken en de ruimte om te spelen. Daarnaast wordt er opdrachtgericht werk aangeboden. De leerlingen krijgen instructie in verschillende settingen. Het gehele schooljaar volgen wij de cognitieve groei, talenten en interesses van de leerling.

Identiteit

Het Kompas is een christelijke basisschool, waar iedereen die onze identiteit respecteert welkom is. De christelijke identiteit van de school komt tot uiting bij onze tweewekelijkse viering. In de groep door het lezen van bijbelverhalen, liedjes die samen worden gezongen, het gebed en het vieren van de christelijke feesten. Jaarlijks vieren we het kerst- en paasfeest met de hele school. Het kerstfeest wordt in de kerk gevierd, wij verwachten van al onze leerlingen dat zij daaraan deelnemen. Het paasfeest wordt in school gevierd. Alle ouders worden uitgenodigd om de feesten samen met de kinderen en het team te vieren. Naast deze zichtbare uitingsvormen willen we bovenal dat onze identiteit terug te zien is in de manier waarop we met elkaar omgaan, vanuit de christelijke normen en waarden. Ook is onze sociale methode Vreedzaam verweven met onze identiteit. U kunt hierbij denken aan de woorden; vriendelijkheid, verantwoordelijkheid, behulpzaamheid, liefde en respect. Onze school wordt bezocht door kinderen met verschillende christelijke achtergronden en door kinderen met een niet-christelijke achtergrond. Dat maakt ons tot een boeiende gemeenschap, waarin we naast en met elkaar leven met respect voor verschillende meningen en overtuigingen. We streven ernaar dat elk kind zich gewaardeerd voelt zoals hij/zij is. Verschillen in uiterlijk, kwaliteiten, interesses en persoonlijkheid maken een mens uniek en waardevol. Wanneer ouders en verzorgers zich kunnen vinden in de wijze waarop wij inhoud geven aan de identiteit van de school, zijn hun kinderen van harte welkom.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Directie en managementteam: Sandra Roozeboom is de directeur; zij stuurt de onderwijsontwikkelingen aan en bewaakt voortgang en kwaliteit van onderwijs. Ook is zij eindverantwoordelijk en zorgt voor de dagelijkse gang van zaken op school. Tevens begeleidt zij leerkrachten. Zij coacht hen bij het ontwikkelen en implementeren van nieuwe werkwijzen en methoden. Ook legt zij lesbezoeken af en geeft zij de leerkrachten feedback. Daarnaast sluit zij, indien gewenst, aan bij gesprekken tussen leerkrachten en ouders om mee te denken vanuit een breder perspectief.

Leerkrachten: Iedere week verzorgen 14 leerkrachten op Het Kompas het onderwijs voor uw kinderen. Enkele collega's werken als duo samen in één groep. Ons streven is dat er maximaal twee leerkrachten per week voor de groep staan. In geval van ziekte lukt dat helaas niet altijd. Daarnaast werkt er een vakleerkracht gym op Het Kompas. Hij is twee dagen in de week aanwezig. Ook hebben wij een native speaker voor de Engelse lessen bij ons op school.

Leerkrachtondersteuners: Op onze school is er vijf dagen in de week ondersteuning aanwezig. De ondersteuner of assistent biedt ondersteuning aan alle leerkrachten bij de uitvoering van hun werk. Ook zult u hen regelmatig tegenkomen als vervanging bij ziekte of wanneer de leerkracht om een andere reden afwezig is.

Interne begeleiding (IB): Onze interne begeleider, Sharon Uiterwijk, coördineert alles op het gebied van zorg en extra ondersteuning. Zij denkt met leerkrachten mee als er zorg is of externe expertise ingeschakeld moet worden. Tevens begeleidt zij leerkrachten. Zij coacht leerkrachten en stagiaires bij het ontwikkelen van didactische vaardigheden en het lesgeven. Ook legt zij lesbezoeken af en geeft zij de leerkrachten feedback. Heeft u vragen rond de ontwikkeling van uw kind? Blijf er niet mee rondlopen. U kunt altijd terecht bij de leerkracht of bij onze interne begeleider.

Overige ondersteuning: Simone Broere is onze administratrice. Zij is op maandag aanwezig om al uw vragen te beantwoorden over de administratie en inschrijving van uw kind. Marcella Verlaan is onze leerkrachten-coach.

Studenten: Het Kompas is een opleidingsschool en begeleidt ieder schooljaar studenten van de Pabo en/of het ROC. De leerkracht treedt op als mentor en coach voor de studenten. Daarnaast zijn er soms Leraren In Opleiding (LIO) en zij-instromers binnen onze school werkzaam, die zelfstandig lesgeven aan een groep. LIO-ers zitten in hun laatste fase van de opleiding en moeten ervaring als leraar opdoen en alle daarbij behorende werkzaamheden uitvoeren. Zij worden vanuit de opleiding en onze school intensief begeleid. Naast de stage in de groep werken de studenten mee aan de onderwijsontwikkelingen binnen de school. Sharon Uiterwijk is schoolopleider en coördineert alle aangelegenheden die hiermee te maken hebben.

Nascholing: Jaarlijks volgen onze teamleden meerdere cursussen en/of opleidingen om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen. De meeste trainingen dragen bij aan het realiseren van de speerpunten van de school. Ook tijdens onze studiedagen wordt gewerkt aan de deskundigheid van de leerkrachten.

Groepsindeling: De groepsindeling op onze school kan wisselen. Dit heeft te maken met het aantal leerlingen en het financieel gezond houden van de school. De groepsindeling voor het nieuwe schooljaar wordt zeer zorgvuldig gemaakt door de school, waarbij we rekening houden met de balans in de groepen (verhouding jongens-meisjes, aantallen leerlingen die meer nodig hebben, etc.) De groepsverdeling wordt aan het eind van het schooljaar aan alle ouders bekend gemaakt.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de groepen 1 en 2 werken we met doelen die gericht zijn op het ontwikkelen van voorbereidende reken-, lees- en taalvaardigheden. Elke dag vinden er gerichte activiteiten plaats die kinderen de gelegenheid bieden deze vaardigheden te ontwikkelen. De kinderen leren spelenderwijs en er wordt uitgegaan van de belevingswereld van de kleuter. De kleuters krijgen de ruimte om op eigen ontwikkelingsniveau te werken en worden uitgedaagd om zich verder te ontwikkelen. In de groepen 1/2 werken we met dagritmekaarten, zodat leerlingen weten hoe de schooldag zal verlopen. De dag wordt gestart met een leeskwartier, daarna gaat de groep in de kring, zodat men iets kan vertellen, bespreken of uitleggen. Daarna werken de leerlingen aan verschillende opdrachten, passend bij het ontwikkelingsniveau van de leerling. Vervolgens is er ook veel ruimte voor spel en wordt er bewegingsonderwijs gegeven in de kleuterspeelzaal. Leerlingen in groep 2 werken met letters en getallen om de leervoorwaarden voor groep 3 te ontwikkelen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De leerkrachten maken aan het begin van het schooljaar een weekrooster aan de hand van richtlijnen vanuit de directie. Afhankelijk van de leerfase waarin de leerlingen zitten en hun onderwijsbehoeften, kunnen we een indicatie van tijden geven.

Voor de groepen 3-8:
Rekenen: ongeveer 5 uur per week; lezen, taal en woordenschat: ongeveer 8 uur per week, schrijven: van 2 uur in de groepen 3 tot 1 uur per week in de bovenbouw; thema's wereldverkenning, inclusief expressievakken: 4 tot 5 uur per week; godsdienst en sociale vorming: ongeveer 2 uur per week, gymnastiek: 1.5 uur per week.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Tablets en laptops
- Lesgeven aan kleine groepjes

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Engelse taal

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

- **Bij kortdurend ziekteverlof of afwezigheid wegens bijzonder verlof (trouwen, rouwen of het bezoeken van een workshop of ander extern bezoek):** Momenteel is er sprake van een lerarentekort in het primair onderwijs en zijn er nauwelijks invallers te vinden. Op Het Kompas zijn leerkracht-ondersteuners werkzaam. Zij nemen bij kortdurend verlof of ziekte de groep over. De afwezige leerkracht heeft de leeractiviteiten zodanig gepland dat de voortgang in de groep kan worden doorgezet.
- **Bij langdurig ziekteverlof of zwangerschaps- en bevallingsverlof:** Hiervoor wordt een leerkracht gezocht die voor bepaalde tijd de taken van de afwezige leerkracht kan overnemen. Soms moeten wij intern schuiven met leerkrachten; d.w.z. vragen wij collega's om van groep te ruilen en een andere groep over te nemen.
- **Bij studieverlof:** Leerkrachten mogen met gebruikmaking van de lerarenbeurs studieverlof opnemen. In de praktijk komt het er op neer dat de leerkracht 1 dag per week afwezig is. Dit is bij de start van het jaar bekend en bij de formatie wordt rekening gehouden met deze tijdelijke vacature. Een andere leerkracht staat gedurende het schooljaar die dag voor de groep.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De speerpunten uit het schoolplan 2024-2028

Het schoolplan 2024-2028 staat op onze website. Elke 4 jaar maakt elke school een schoolplan, waarin wordt aangegeven hoe wij het onderwijs vormgeven en wat wij willen ontwikkelen. Op basis van dat plan wordt een meerjarenplan gemaakt en elk jaar maakt de directie vervolgens een jaarplan.
Hieronder vindt u de speerpunten uit het jaarplan omgezet naar doelen voor schooljaar 2026-2027

- Expliciete Instructie (EDI)
- Via PDCA-cyclus leerlingen volgen en evalueren.
- Borgen van onze identiteit en hoe wij deze uitdragen.
- Inclusief en wijkgericht werken.

Hoe bereiken we deze doelen?

Bewaken en ontwikkelen van de kwaliteit
Op Het Kompas bewaken wij zelf de kwaliteit. Stichting Prisma zorgt ervoor dat de kwaliteit geëvalueerd en geborgd wordt. We analyseren de toetsresultaten (BOOM, IEP en methodetoetsen), observeren de leerlingen en analyseren de uitkomsten van vragenlijsten. Wij vragen om feedback aan ouders en verzorgers (middels digitale vragenlijsten). Aan de hand van de analyses worden verbeterpunten geïdentificeerd en we stellen plannen op, waarbij scholing van het team veel aandacht krijgt. Tijdens studiedagen deelt het team inzichten en wordt beleid bijgesteld/ontwikkeld. Men werkt cyclisch en samenwerken staat hoog in het vaandel. Teamleden kiezen op basis van de schoolontwikkeling en eigen ontwikkelingsbehoeften of belangstelling de modules en behalen hiervoor certificaten. Eens in de vijf jaar wordt een meerjarenplan (het zogenaamde schoolplan) gemaakt en de visie bijgesteld. Aan de hand van de meerjarenplanning worden elk jaar speerpunten vastgesteld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

> **Wat is ondersteuning?**
> Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Op Het Kompas wordt een leerstofjaarklassensysteem gehanteerd, dat wil zeggen dat ernaar gestreefd wordt om de doelen van 1 leerjaar tijdens het schooljaar te behalen. De leerlingen zijn verdeeld over 8 groepen.

Het onderwijs op Het Kompas biedt mogelijkheden om geactiveerd, samenwerkend te leren en om executieve vaardigheden te ontwikkelen.

Om de doorgaande lijn te bewaken en onderwijs op maat te creëren, volgen wij de leerlingen in hun ontwikkeling en ondersteunen wij hen om eigenaar te kunnen worden van hun leerproces.
Wij zetten ons in voor een goede samenwerking tussen school, ouders/verzorgers en omgeving, om de optimale ontwikkeling en successen van de leerling te bewerkstelligen.

Het Kompas heeft een visie op Passend Onderwijs; Passend Onderwijs is onderwijs dat kan worden geboden binnen de jaargroepen, voor een leerling die extra ondersteuning behoeft op een of meerdere vakgebieden van leren of gedrag, waarbij er binnen een continuüm door leerkracht, ouders, leerling en Ib'er gestreefd wordt dat deze leerling het onderwijs krijgt wat hij/zij nodig heeft, waar de school voldoende ondersteuning aan kan bieden met een ontwikkelingsperspectief waarin voor zowel leerling als school realistisch gestelde doelen staan. Deze ondersteuning is haalbaar voor deze leerling, maar ook voor de leerkracht en de andere leerlingen die de school bezoeken en die in de groep van deze leerling leren en zich wel kunnen bevinden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

- NT2 specialist
- Trauma sensitief lesgeven

Op Het Kompas werken intern specialisten, dit zijn leerkrachten die een specialisatie op zich hebben genomen en hiervoor een studie hebben genoten. Ook hebben wij externe specialisten werkzaam in de school, zoals een orthopedagoog en een logopedist.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op Het Kompas zijn verschillende gediplomeerde specialisten aanwezig. Dit zijn specialisten die wij binnen ons team hebben en zich door middel van een master geschoold hebben. Ook hebben wij vanuit Passend Onderwijs Almere en andere externe partijen specialisten die leerlingen begeleiden bij ons op school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Trauma sentitef lesgeven
- Vreedzaam, methodisch aanbod
- Oefentherapeut, psychosomatiek

Het team van Het Kompas is gespecialiseerd in het traumasensitief lesgeven. Zij hebben hier allen een opleiding voor gevolgd. Wij gebruiken de methode Vreedzaam voor de sociaal- emortionele ontwikkeling.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher

Wij hebben één dag in de week een logopedist en een kideroefentherapeut in de school, zij begeleiden onze leerlingen, de aanvragen worden door de ib-er en de leerkrachten verwerkt. Vanuit passend onderwijs hebben wij een orthopedagoog, zij houdt nauw contact met onze ib-er.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Hiervoor verwijs ik u naar ons Schoolondersteunigsprofiel. U kunt dit document vinden op onze website.

Inbreng en invloed van leerlingen

In het kader van de nieuwe wetgeving passend onderwijs (2025–2026) hechten wij er grote waarde aan om de stem van de leerling te betrekken bij het vormgeven van onze begeleiding.
Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich gezien en gehoord voelt. Daarom spreken we twee keer per jaar met leerlingen die extra ondersteuning krijgen op school. Dit kan gaan om hulp bij rekenen of lezen in kleine groepen, werken met hulpmiddelen zoals Klankkracht, Woordkracht en Alinea en individuele hulp middels het arrangementenbudget.
De inzichten uit deze gesprekken geven ons waardevolle informatie over wat werkt in de praktijk. We gebruiken deze feedback om onze begeleiding waar nodig aan te passen en verder te versterken, zodat we iedere leerling passend en doelgericht kunnen ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling.

Extra informatie

Op Het Kompas sluiten we aan bij wat leerlingen nodig hebben. Dat geldt voor alle leerlingen. We bieden extra uitdaging aan begaafde kinderen, maar ook extra ondersteuning als kinderen net iets meer tijd of uitleg nodig hebben. Ook volgen wij ons dyslexie protocol.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In alle groepen krijgen de kinderen lessen uit Vreedzaam. Deze training, die wordt gegeven door de eigen leerkracht, stimuleert een positieve sfeer in de groepen en is een manier van omgaan met conflicten en maakt ongewenst gedrag concreet. Een aantal leerlingen uit groep 7 en 8 krijgen een mediatoren training, zij leren begeleiden bij conflicten van leerlingen uit andere leerjaren.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Qfeedback.
Wij voeren jaarlijks de tevredenheid en veiligeidsbeleving enquête onder leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8, volgens de vragen van Scholen op de kaart.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Uiterwijk	**s.uiterwijk@kompasalmere.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Uiterwijk	**s.uiterwijk@kompasalmere.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op Het Kompas zijn de ouders partners. Een kind leert op school en thuis. Door ouders via gesprekken en informatiebrieven te laten weten aan welke doelen en schoolactiviteiten wordt gewerkt en hen praktische tips te geven over mogelijke thuisactiviteiten, ontstaat er een didactisch partnerschap.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Social Schools: dit is een digitaal instrument om ouders een e-mail te sturen met o.a. nieuwsbrieven, ouderbrieven per klas, berichten over activiteiten, ed. Ook uitnodigingen voor de gesprekken gaan via Social Schools.

Telefoon: als een kind ziek is, gewond is geraakt of bij een incident is betrokken worden de ouders gebeld.

Gesprekken: ouders worden 2 tot 4 keer per jaar uitgenodigd. De uitnodigingen betreffen een kennismakingsgesprek (oudervertelmoment), een voortgangsgesprek en twee rapportgesprekken. Het kennismakingsgesprek, het voortgangsgesprek en één rapportgesprek zijn verplicht. Bij de rapportgesprekken zijn ook de leerlingen verplicht aanwezig. Ook kunnen ouders zelf een tussentijds gesprek met de leerkracht aanvragen of de leerkracht kan ouders tussentijds vragen op gesprek te komen. Zo nodig sluit de interne begeleider of een directielid aan bij een gesprek.

Klachtenregeling

Voor het onderwijs kennen we in Nederland de zogenaamde kwaliteitswet. In die wet staat onder andere dat ouders en leerlingen het recht hebben om klachten in te dienen omtrent gedragingen en beslissingen, of het nalaten daarvan, van het bevoegd gezag (bestuur) en het personeel. Dit is het zogenaamde klachtrecht. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Het indienen van klachten is aan regels gebonden. Deze regels zijn vastgelegd in de klachtenregeling. Deze regeling en contactgegevens vindt u onder het tabje downloads op onze site www.kompasalmere.nl Een klacht dient u eerst te bespreken met degene die u verantwoordelijk houdt voor uw klacht. Dat kan de groepsleerkracht zijn, maar ook de directeur. Bent u ontevreden over de afhandeling dan kunt u uw klacht schriftelijk indienen bij het bestuur of bij de landelijke klachtencommissie. In de klachtenregeling wordt beschreven waaraan een schriftelijke klacht moet voldoen en hoe deze wordt afgehandeld. Wij hopen uiteraard dat u nu en in de toekomst geen redenen zult hebben om van uw klachtrecht gebruik te maken. Heeft u vragen over de klachtenregeling, of weet u niet bij wie u uw klacht kwijt kunt, dan kunt u zich wenden tot de contactpersoon. Zij is tot geheimhouding verplicht en zal u doorverwijzen naar het juiste adres. Haar mailadres kunt u vinden bij de belangrijke adressen onder het tabje downloads op onze site. Bedenk u wel dat een anonieme klacht nooit in behandeling wordt genomen.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad bestaat uit 2 ouders en 2 teamleden en vergadert 5x per jaar. De leden van de MR vertegenwoordigen de ouders en leerkrachten van de school. De rol van de MR is van belang bij beleidsontwikkelingen op schoolniveau. Regelmatig is er instemming of advies nodig voordat een ontwikkeling kan worden opgestart. In een wettelijke regeling staat beschreven waarover de MR instemmingsrecht en adviesrecht heeft. De rol van de MR zorgt tevens voor meer draagvlak voor het schoolbeleid onder de ouders en leerkrachten. Als u onderwerpen onder de aandacht wilt brengen van de MR kunt u één van hen aanspreken of mailen naar mr@kompasalmere.nl

Hulp van ouders

Een school maak je met elkaar. Veel ouders hebben tijd, zin en mogelijkheden om zich actief in te zetten voor de school en daar zijn we heel blij mee. Zij verzetten werk waar de leerlingen direct of indirect van profiteren. Vele activiteiten, van het runnen van de bibliotheek tot het regelen van het sinterklaasfeest, zijn zonder deze ouderhulp niet mogelijk. De eventmanager bereid een bepaalde activiteit voor, zoals het sinterklaasfeest en het eindfeest voor. De taken worden verdeeld over ouders die willen helpen de regie blijft bij de eventmanager.

Ouders kunnen verder:

- in klassen hun kennis over bepaalde thema's delen.
- helpen bij schoolfeesten of christelijke feesten
- helpen de schoolbibliotheek te laten draaien
- hand- en spandiensten uitvoeren. Feedback geven aan de school en meedenken om verbeteringen in gang te zetten etc.....

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Bijzondere kosten, zoals bij iets heugelijks
- Kosten voor de schoolbibliotheek
- Pasen en andere feestdagen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Naast de ouderbijdrage wordt er een bijdrage gevraagd voor schoolkamp en schoolreis. De leerlingen van groep 8 gaan op schoolkamp, wij vragen hier € 70,00 voor. De leerlingen van groep 1 t/m 7 gaan op schoolreis, wij vragen hier € 35,00 voor. De ouderbijdrage is in dit schooljaar € 25,00 hiervan worden andere activiteiten bekostigd zoals u hierboven terug kunt vinden.

De ouderbijdrage wordt gebruikt om extra activiteiten voor de kinderen te betalen. U kunt hierbij denken aan het sinterklaas-, kerst- en paasfeest. Maar ook excursies en schoolreisjes worden vanuit een deel van de ouderbijdrage betaald. De ervaring leert dat de kinderen veel baat hebben bij deze activiteiten en het de sfeer en kwaliteit op school ten goede komt. De school krijgt hiervoor geen geld vanuit de overheid, dus zonder de ouderbijdrage zou de school deze activiteiten niet kunnen aanbieden. De ouderbijdrage is vastgesteld op €25,00 per kind met een maximum van € 100,00 per gezin. Binnen de school heeft de MR de taak om de ouderbijdrage te innen. Wanneer u niet in staat bent om de ouderbijdrage te voldoen, kunt u contact opnemen met de directie en een verzoek tot kwijtschelding indienen of een betalingsregeling. Bij het niet betalen van de ouderbijdrage, leidt dit niet tot uitsluiting van kinderen bij activiteiten. Naast de ouderbijdrage int de MR ook het kampgeld voor groepen 8. De school int de bedragen via WIS-collect.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

> **Over schoolverzuim**
> Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.
>
> Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
U kunt uw kind af of ziekmelden via Social Schools. U mag dit ook bij de betreffende leerkracht melden als u uw andere kinderen naar school brengt.

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim zonder geldige reden te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten
Alle leerlingen nemen in principe deel aan de onderwijsactiviteiten die de school aanbiedt. Ouders kunnen schriftelijk bij de directeur een verzoek indienen om hun kind vrij te stellen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten, bijvoorbeeld vanwege godsdienstige, levensbeschouwelijke of andere zwaarwegende persoonlijke omstandigheden.

Het College van Bestuur van Stichting Prisma Almere beoordeelt dergelijke verzoeken op basis van de door het bestuur vastgestelde gronden voor vrijstelling. Wanneer vrijstelling wordt verleend, zorgt de school voor passende vervangende onderwijsactiviteiten. Vrijstelling van deelname aan de doorstroomtoets is wettelijk niet mogelijk op grond van deze regeling.

De regeling is op te vragen bij de directeur.

Buitengewoon verlof
Aanvragen voor buitengewoon verlof moet u, in principe 6 weken van te voren, richten aan de directie. De school heeft hiervoor standaardformulieren. Deze zijn te vinden bij de hoofdingang in de hal en te downloaden van de site. U vindt het formulier onder het tabje downloads. Ook kunt u verlof aanvragen en indienen op de site/app van Social Schools Een verzoek kan alleen ingewilligd worden als er sprake is van bijzondere omstandigheden conform de leerplichtwet.

Verlof voor vierjarigen

Vierjarigen zijn nog niet leerplichtig. We vragen u echter het verlof wel aan te vragen, zodat we op de hoogte zijn wanneer een kind niet op school is. U moet zich echter realiseren dat als uw vierjarige veel afwezig is, dit de doorgaande ontwikkeling kan belemmeren.

Verlof voor vijfjarigen

In overleg met de schoolleiding kunnen vijfjarige kinderen vijf uur per week vrij krijgen indien het schoolgaan nog te zwaar voor ze is. Eventueel kan daarnaast vijf uur per week extra verlof gegeven worden als gevolg van bijzondere omstandigheden. U moet zich echter wel realiseren dat het regelmatig gebruik maken van deze regeling, ten koste kan gaan van de ontwikkeling van uw kind.

Verlof voor 6 - 17 jarigen (leerplicht tot 17 jaar)

Voor kinderen tussen de zes en zeventien jaar kan verlof buiten de officiële schoolvakanties alleen worden toegestaan, wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden:

- Bijzondere familieomstandigheden: bij verhuizingen, huwelijk, ernstige ziekte, overlijden, jubilea van bloed- of aanverwanten.
- Vakantie: Dit kan alleen onder zeer specifieke voorwaarden en als het gevraagde verlof bedoeld is als uw eerste en enige vakantie van het gehele jaar. Uw werkgever moet hiervoor een verklaring afgeven. Een tweede luxe vakantie is dus nooit mogelijk.

Alleen in voornoemde gevallen mag de directie bij wijze van uitzondering uw kind bijzonder verlof verlenen tot maximaal 10 dagen per jaar. Deze dagen moeten dan wel binnen de leerplichtwet vallen. Over een verlof langer dan 10 dagen mag de school nooit beslissen. U moet dan contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente. Het is de school niet toegestaan vrij te geven rondom de vakanties. Vandaar een klemmende oproep: houd u aan de aangegeven vakanties conform de leerplichtwet. Ongeoorloofd verzuim melden wij aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften van leerplicht zijn te vinden op de site van leerplicht.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding nieuwe leerling

Wanneer u als ouder/verzorger geïnteresseerd bent in onze school, kunt u een afspraak maken voor een oriënterend gesprek. In dit gesprek hoort u meer over de school, u krijgt een rondleiding en u kunt al uw vragen stellen. U krijgt daarna een aanvraagformulier voor een intake mee naar huis. Tijdens het intakegesprek, waarbij de intern begeleider u en uw kind veel vragen zal stellen om zo te kunnen inschatten wat uw kind nodig heeft op school, dienen ouders aan te geven of hun zoon/dochter extra ondersteuning nodig zal hebben of bij de vorige school/voorschoolse peuteropvang al extra ondersteuning kreeg. De school krijgt de gelegenheid de extra ondersteuningsbehoefte van de aangemelde leerling in kaart te brengen en beoordeelt in hoeverre de school die ondersteuning kan bieden. Binnen de termijn van zes tot tien weken na de aanmelding, horen ouders van de school of hun kind is toegelaten en kan worden ingeschreven. Als de school de gewenste ondersteuning niet kan bieden, dan zoekt de school in overleg met ouders naar een andere geschikte onderwijsplek. Na het intakegesprek wordt het inschrijfformulier meegegeven. De inschrijving is pas definitief als het formulier wordt ingeleverd. Wanneer u kiest voor Het Kompas, mag uw kind vanaf zijn/haar vierde verjaardag op school komen. Valt de verjaardag in een weekend of in een vakantie, dan start het kind op de eerstvolgende reguliere lesdag. Dit geldt niet voor de periodes rond de kerst- en zomervakantie. Voor de periode rond de kerstvakantie geldt: kinderen die na 15 december vier jaar worden, starten de eerste reguliere lesdag in januari. Voor de zomervakantie geldt: kinderen die in de laatste twee weken voor de zomervakantie vier jaar worden, starten op de eerste reguliere lesdag van het nieuwe schooljaar. Voorafgaand aan de eerste schooldag mogen de kinderen vier dagdelen komen wennen. Uitzondering hierop is de periode rond de zomervakantie: kinderen die in het nieuwe schooljaar starten, komen niet wennen maar worden uitgenodigd voor een kennismakingsmoment. De leerkracht neemt ongeveer drie weken voor de verjaardag van het kind contact op met de ouders om de wenmomenten af te spreken.

Aanmelding scholenwisselaar

Bent u verhuisd naar of binnen Almere, dan is uw kind welkom op Het Kompas. Wanneer wij geen plek hebben in de groep, verwijzen wij u graag naar een collegaschool. Soms zijn ouders op zoek naar een andere school, omdat ze ontevreden zijn over de school waar het kind nu zit. Het is een Almeerse besturenafspraak dat we in zo'n situatie pas met de ouders in gesprek gaan wanneer de directie van de huidige school op de hoogte is. Als de huidige school aangeeft dat zij menen dat een scholenwisseling beter is, bespreken wij met de ouders of wij het onderwijs kunnen bieden dat het kind nodig heeft. Als wij geen plek hebben, verwijzen wij door naar een collegaschool.

4.5 Privacybeleid

AVG-wet
Het Kompas is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind conform de AVG wet. Waarom verwerken wij gegevens van uw kind?
Op Het Kompas verwerken wij persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school en om de studievoortgang bij te houden. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs), inspectie, leerplicht en accountant. Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen.

Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven. (Wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal).

Wij kunnen commerciële derde partijen verzoeken om te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de eerder genoemde doeleinden. Denk hierbij aan applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen, een administratiesysteem waarbij de gegevens niet op ons eigen netwerk worden opgeslagen, maar bij een andere organisatie of een lesroosterprogramma. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van Stichting Prisma. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten af, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

Als ouders heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. In het Privacyreglement van Stichting Prisma Almere is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlingengegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Meer informatie over privacy kunt u lezen op de website van Stichting Prisma (www.prisma-almere.nl). Mocht u specifieke vragen hebben over het privacybelei mail dan naar: vragenoverprivacy@prisma-almere.nl

Sponsoring

Onze school kan gebruikmaken van sponsoring door bedrijven of organisaties, bijvoorbeeld voor aanvullende materialen of activiteiten. Sponsoring mag nooit invloed hebben op de inhoud of onafhankelijkheid van ons onderwijs en moet passen bij de identiteit en waarden van Stichting Prisma Almere. Wij volgen hierbij de uitgangspunten van het landelijke Sponsorconvenant 2025–2029. Sponsoring mag de ontwikkeling van leerlingen niet schaden en de uitvoering van onze kerntaken mag er niet afhankelijk van worden. Commerciële beïnvloeding van leerlingen en ongeoorloofd gebruik van persoonsgegevens zijn niet toegestaan. Sponsorafspraken worden vooraf ter instemming aan de medezeggenschapsraad voorgelegd wanneer dit wettelijk vereist is. Wij communiceren transparant over eventuele sponsorafspraken. Ouders kunnen met vragen of klachten over sponsoring terecht bij de schooldirecteur en zo nodig gebruikmaken van de klachtenregeling van de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij nemen in de groepen 3 tot en met 8 elk jaar in november en april/mei de BOOM toetsen af.

Hiermee volgen wij de voortgang van de ontwikkeling per leerling. De resultaten per leerling worden aan de betreffende ouders gecommuniceerd.

Op klas- en schoolniveau analyseren wij deze zogenaamde tussenresultaten en stemmen ons onderwijs af op wat wij waarnemen. Wij hanteren een PDCA (plan-do-check-act) cyclus en zo bewaken wij de kwaliteit van ons onderwijs. Zo nodig stellen wij het onderwijskundig beleid bij, waarbij u zich kunt voorstellen dat er extra acties worden ingezet, een andere methode wordt aangeschaft of scholing van het team plaatsvindt.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

> **Wat is de doorstroomtoets?**
> Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.
>
> De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Resultaten doorstroomtoets (groep 8)
Op Het Kompas volgen wij de ontwikkeling van onze leerlingen zorgvuldig. Eén van de momenten waarop we dit zichtbaar maken, is de doorstroomtoets in groep 8.

Ontwikkeling over de afgelopen jaren
De resultaten van de afgelopen jaren laten een duidelijke ontwikkeling zien. In schooljaar 2025-2026 scoorden onze leerlingen met 770,4 onder het IEP- landelijk gemiddelde van 778,5. Dit lag in lijn met wat we gedurende de schoolloopbaan al zagen in deze groep: een wisselend en over het algemeen lager beeld dan we als school gewend zijn.

Wat betekenen deze resultaten?
De cijfers laten zien dat onze leerlingen zich passend bij hun mogelijkheden ontwikkelen. Vrijwel alle leerlingen behalen het basisniveau (1F) voor taal en rekenen, ruim boven de landelijke norm.
Daarnaast behaalt een groot deel van de leerlingen ook het hogere niveau (1S/2F), waarmee zij goed voorbereid zijn op het voortgezet onderwijs.

Wat we vooral zien, is dat gerichte begeleiding en aandacht voor de basisvaardigheden leiden tot groei. De resultaten sluiten steeds beter aan bij de schooladviezen en geven een betrouwbaar beeld van de ontwikkeling van onze leerlingen.

Blijven ontwikkelen
Als school blijven we ons onderwijs verbeteren. De afgelopen jaren hebben we ons aanbod vernieuwd, onder andere met nieuwe methodes voor spelling, taal en wereldoriëntatie. Daarnaast werken we met het EDI-model (Expliciete Directe Instructie), waarmee we zorgen voor duidelijke en effectieve lessen. Voor de komende jaren blijven we ons richten op het versterken van de basisvaardigheden en het bieden van passend onderwijs voor iedere leerling.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)	
Basisschool CBS Het Kompas		96,1%
		93,2%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)	
Basisschool CBS Het Kompas		40,3%
		44,0%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (31,2%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Wij vinden het van belang dat kinderen een advies krijgen dat recht doet aan hun talenten en capaciteiten. Kinderen in met name de bovenbouwgroepen, werken aan het behalen van hun persoonlijke leerdoelen. Aan de hand van toetsgegevens bepalen de leerkrachten samen met de kinderen waar zij aan moeten/zullen werken om hun doelen te behalen. Op deze manier zijn de kinderen eigenaar van hun leerproces en zijn zij gemotiveerd om te leren. De leerkracht, interne begeleider en directie kijken bij het schooladvies naar de opbrengsten van de leerling, werkhouding en naar talenten die de leerling bezit op alle vlakken.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2025-2026?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	4,3%
vmbo-b	13,0%
vmbo-b / -k	8,7%
vmbo-k	26,1%
vmbo-(g)t	21,7%
vmbo-(g)t / havo	6,5%
havo	6,5%
havo / vwo	2,2%
vwo	6,5%
onbekend	4,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veilig klimaat

Zorg voor elkaar

Luisteren naar elkaar

In overeenstemming onze identiteit streven wij er naar om een boeiende gemeenschap te zijn, waarin we elkaar ontmoeten en respect hebben voor elkaars meningen en overtuigingen. Wij helpen elkaar een klimaat te creëren waarbinnen iedereen zich veilig voelt. Volwassenen hebben hierbij een voorbeeldfunctie. Wij gaan daarom respectvol met elkaar om en luisteren naar elkaar.

De christelijke normen en waarden inspireren ons een veilig klimaat te creëren, waarbinnen zorg voor elkaar, samenwerken, delen en elkaar respecteren de kernwaarden zijn.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Wij hanteren positief pedagogisch handelen:
Leerkrachten zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie, hanteren normen en waarden waarop de identiteit van de school is gebaseerd. Alle leerkrachten spreken dezelfde taal en hanteren dezelfde regels binnen de school. Dit is vastgelegd in de schoolgids en de visie van de school. Ook komen al deze aspecten naar voren bij Vreedzaam.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 13:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 13:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang
Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang
Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
De opvang voor en/of na schooltijd, tijdens vrije dagen en schoolvakanties kan door verschillende BSO partners worden verzorgd. Het is aan de ouder om een keus voor een buitenschoolse opvangorganisatie te maken.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Sandra Roozeboom	dinsdag	8.30 uur tot 17.00
Sandra Roozeboom	maandag	8.30 uur tot 17.00
Sandra Roozeboom	woensdag	8.30 uur tot 13.00
Sandra Roozeboom	donderdag	8.30 uur tot 17.00

Wij willen u vragen vooral met directie, administratie en leerkrachten via SocialSchools te communiceren.